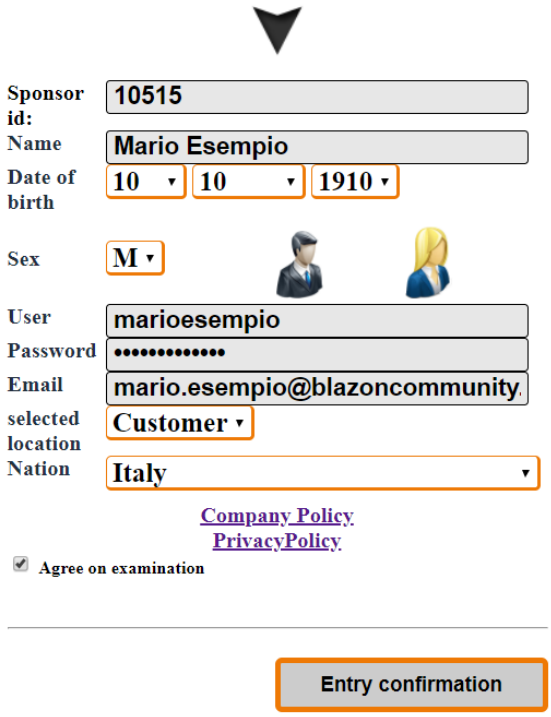
1 – Registrazione utente

Registrare tramite il form classico di registrazione utente, presente nel Back-Office o Shop.



Dopo aver premuto il tasto Entry confirmation riceveremo questa videata per conferma della registrazione.

2 – Ricezione email di iscrizione

Alla fine della registrazione il sistema in automatico invia una email con tutti i dati accesso alle piattaforme **Blazon Communty**.

Controllare anche nella cartella Spam.

Dear Customer, we inform the access data to its portfolio and its network panel.

Data access to its portfolio and NetWork panel
Data send : 2018-04-19 11:49:51
Nome user : Mario Esempio
##############################

Network access to the panel :
*Id panel: **39235**
*User : **marioesempio**
*Pass : **********

Opening **network panel** :
'http://www.blazoncommunity.org/Webcoin//User/UserPanel.php?Login=Yes'

##############################

Access to its **digital wallet** :

*User : **marioesempio**
*Pass : **********
Code : KOD0A4R1151201819511********
Type : Light

IBAN :
IBKOD0A4R11512018195119048042018l9L8P510A4R5149040A4R514911

Administration
Blazon SjC Ltd

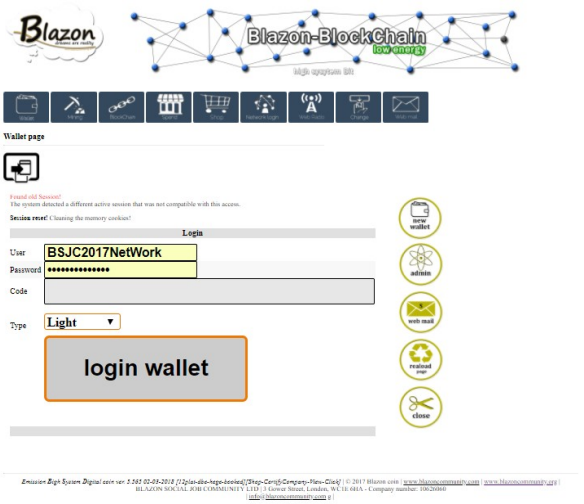
3 - Inserimento dati Anagrafici

Per inserire i dati anagrafici bisogna accedere al portafoglio elettronico (wallet),
tramite i dati ricevuti nella email di iscrizione

user: **marioesempio**
password: *********
codice: **KOD0A4R1151201819511*********

lasciando a **Ligth** il campo Type

poi cliccare su **Login wallet**

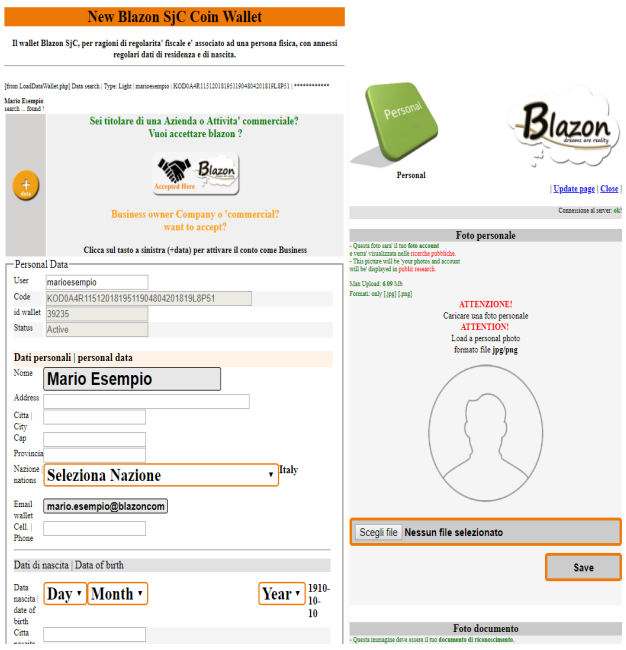


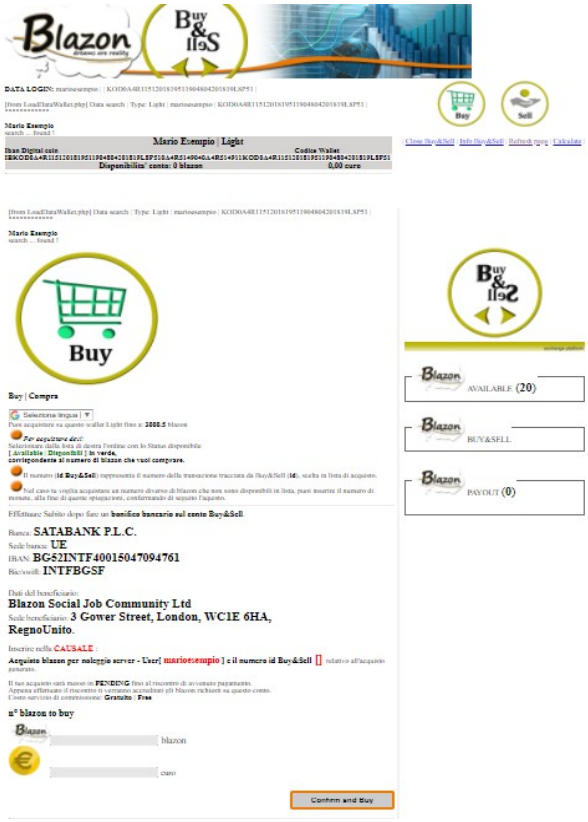
Accesso al Personal Data

Una volta dentro il proprio wallet cliccare su icona **PersonalData**

Area di inserimento Dati anagrafici personali

Compilare tutti i campi richiesti .
Salvare i dati.
Inserire la foto fronte retro di un documento d'identità valido.
Inserire una foto formato tessera.
E salvare.



4 – Acquisto monete con bonifico bancario	
Cliccare su icona Buy&Sell presente sul wallet	
Premere su icona **Carrello (Buy)** Inserire la somma in euro che si vuole bonificare e confermare tramite tasto **Confirm and Buy.** Prendere nota dei dati bancari della Azienda Blazon e effettuare il bonifico, inserendo la causale secondo istruzioni.	

5 – Acquisto Pack Certified

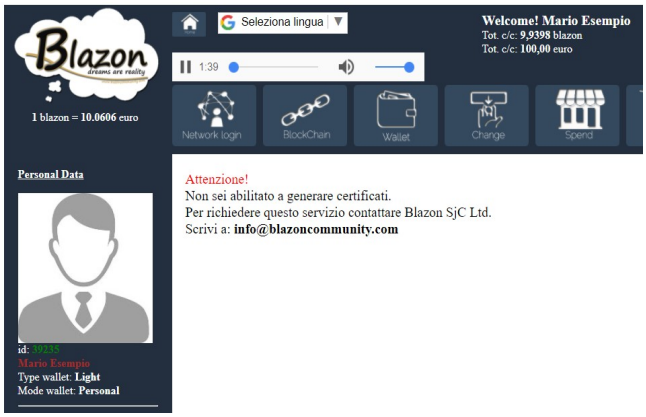
Al ricevimento del bonifico L'Azienda rilascerà il controvalore in moneta blazon e poteremo fare i nostri acquisti.
Per poter Certificare, bisogna acquistare, dentro il proprio **Back-Office** un pack **Certified**.

Modalità di acquisto pack:
Dalla zona Menu **Pannello Attività,** Cliccare su voce **Negozio.**

Cliccare su icona **Certified**

e di seguito, acquistare il pack tramite tasto carrello.
Si aprirà una nuova finestra dove verrà richiesto di confermare il pack in acquisto.
- Accettare le condizioni cliccando sulla casella corrispondente.
- Inserire il codice wallet personale arrivato tramite email d'iscrizione
codice: **KOD0A4R1151201819511**********

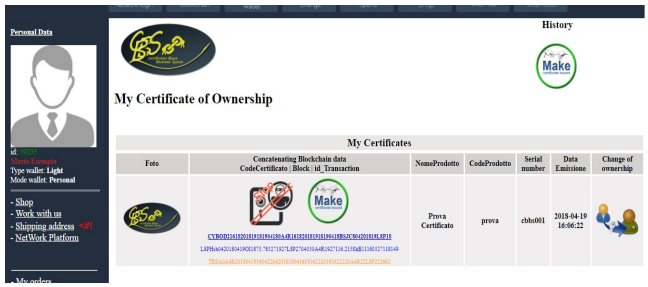
e infine confermare.

6 – Emettere un certificato di proprietà	Accedere alla piattaforma **sho** ed effettuare il **login**
Permesso di certificazione Se premendo il tasto: **New Certificated (nuovo certificato)** **si visualizzerà la videata a fianco, bisogna richiedere il permesso di certificazione, alla Blazon come di seguito descritto:** Per emettere certificati di proprietà su oggetti o prodotti, bisogna richiedere tramite un email a info@blazoncommunity.com l'autorizzazione alla **Blazon Sjc Ltd.** Specificando se **utente privato** o **azienda**, allegando a tale richiesta, **codice fiscale** e per le attività, **iscrizione alla camera di commercio**.	
Compilazione form di nuovo certificato di proprietà. Inserire tutti i dati richiesti. Inserire le foto richieste. La foto facoltativa è la **Foto Retro**. Nello spazio **Notes and special signs to declare** (opzionale) si potranno inserire delle note esplicative del prodotto in certificazione. Nello spazio **State product chain o manufacturing** (opzionale) si potrà inserire eventuale traccia della filiera del prodotto in certificazione. Accettare i termini del servizio e salvare il certificato.	

Passaggio di proprietà

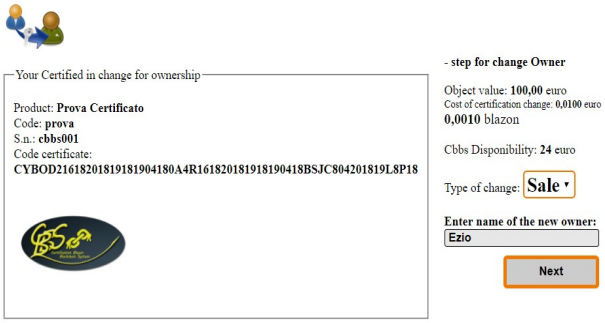
Tutti i certificati in possesso, possono essere passati ad altre persone, trasferendo in questo modo la proprietà dell'oggetto certificato.

Prima di aprire la procedura di trasferimento di proprietà,
la condizione necessaria è **che la persona sia registrata preventivamente nel sistema Blazon Community**.
La registrazione è gratuita

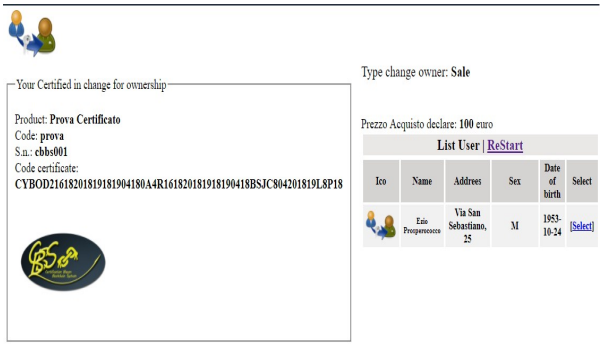


Dal tasto **MyCertified**
Cliccando sull'icona relativa alla riga del certificato da trasferire.

si apre la procedura di trasferimento.
- **Immettere il nome della persona** a cui vogliamo trasferire la proprietà
- Cliccare su tasto **Next**



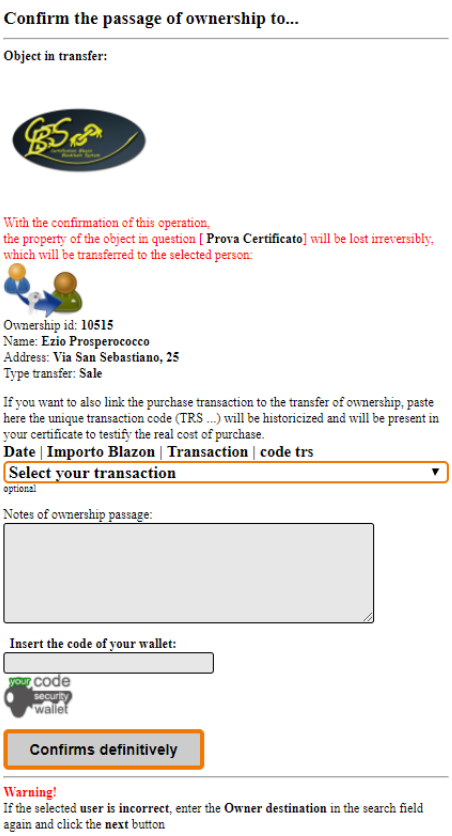
Trovare nell'elenco che visualizza il sistema, la persona cercata.
Poi cliccare su tasto **Select**



Per confermare in modo definitivo il passaggio, basta inserire il proprio **codice wallet**

codewallet: **KOD0A4R115120181951190********

e confermare il trasferimento di proprietà, tramite tasto **Confirms.**



Fine procedura